

Wójt Gminy
Walim

W N I O S E K o przyznanie stypendium szkolnego

w roku szkolnym/.....

RODZICA, OPIEKUNA ,PEŁNOLETNIEGO UCZNIA,DYREKTORA SZKOŁY *

Wnoszę o przyznanie świadczenia dla:

I

(imię i nazwisko ucznia, wychowanka, słuchacza)	PESEL
.....	
(Imię i nazwisko ojca)	PESEL
.....	
(imię i nazwisko matki)	PESEL
.....	
(adres zameldowania)	
.....	
(adres zamieszkania, wypełnić w przypadku gdy jest inny niż adres zameldowania)	
.....	
(nazwa szkoły, miejscowość, klasa do której uczęszcza uczeń, wychowanek, słuchacz)	

II. Dane uzasadniające złożenia wniosku:

.....

.....

.....

III. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej -stypendium

- a) częściowe lub całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęciami realizowane w szkole w ramach planu nauczania,
- b) częściowe lub całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- c) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym zakup podręczników
- d) częściowe lub całkowite pokrycie kosztów związanych z pobraniem nauki poza miejscem zamieszkania,(dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów
- e) inna(wymienić jaka)

* właściwe zakreślić

- IV. Oświadczam, że moja rodzina* składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym
(Rodzina* osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące).

L p	Nazwisko i imię	PESEL	stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy -nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

- V. Dochody netto rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony
(dochód oblicza się w sposób wskazany w ustawie o pomocy społecznej)

Lp.	Członkowie rodziny(imię i nazwisko)	Rodzaj źródła	Wysokość dochodu miesięcznego(netto)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
Łączny, całkowity dochód rodzinny (netto)			złgr.
Dochód miesięczny(netto)na jednego członka rodziny:zł.....gr.			

VI. Dane dotyczące rachunku bankowego, na które ma być przekazane stypendium

Nr rachunku bankowego.....

Nazwisko i imię właściciela rachunku:.....

Świadomy odpowiedzialności karnej za poświadczenie nieprawdy wynikającej z art.272 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.-Kodeks karny(Dz. U. z 1997 r. nr 88 poz.553 ze zm., oświadczam, że podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy socjalnej ,zgodnie z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) i ustawą z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych

.....
Data i czytelny podpis składającego oświadczenie

Załączam do wniosku następujące dokumenty:*

- 1) zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodu z tytułu zatrudnienia - wszystkich członków rodziny;
- 2) odcinek, oświadczenie lub przelew pieniężny dokumentujący wysokość emerytury/renty, świadczenia/zasiłku przedemerytalnego,
- 3) zaświadczenie albo oświadczenie o otrzymywaniu świadczeń pieniężnych z Opieki Pomocy Społecznej w Walimiu,
- 4) zaświadczenie lub oświadczenie o uzyskiwanych świadczeniach dla bezrobotnych,
- 5) zaświadczenie o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych poszukujących pracy,
- 6) zaświadczenie lub oświadczenie o ilości posiadanych hektarów przeliczeniowych;
- 7) kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty lub zaświadczenie komornika o nieściągalności alimentów, ewentualnie oświadczenie o wys. alimentów,
- 8) oświadczenie o innych źródłach dochodu(np. umowy –zlecenia, pracy dorywczej, pracy zarobkowej za granicą, wynagrodzenia z tytułu praktyk, stypendia, itp.),
- 9) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach za poprzedni rok kalendarzowy lub oświadczenie podatnika o uzyskanych dochodach, jeżeli podatnik nie prowadził działalności w roku poprzednim (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych);
- 10) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania, oświadczenie podatnika o wysokości dochodu oraz dowód opłacania składek w ZUS(działalność gospodarcza opodatkowana na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne)
- 11) zaświadczenie lub decyzja o otrzymywaniu świadczeń takich jak: zasiłek stały, zasiłek okresowy, zasiłek rodzinny, zasiłek pielęgnacyjny, dodatek mieszkaniowy, energetyczny zaliczka alimentacyjna
- 12) inne dokumenty.....

* zakreślić odpowiednie punkty

Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
- 2) składki na ubezpieczenia zdrowotne oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób,

Do dochodu nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego ,zasiłku celowego oraz wartości świadczeń w naturze (np. obiady),świadczenia wychowawczego tzw.500+ oraz dodatku wychowawczego, dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania

POUCZENIE

- 1.Uczniowi przysługuje prawo do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa lub budżecie jednostki samorządu terytorialnego,
- 2.Pomoc materialna udzielana jest uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienie pokonywania barier w dostępie do edukacji wynikającej z trudnej sytuacji materialnej ucznia oraz wspierania edukacji uczniów zdolnych,
- 3.Pomoc materialna przysługuje:
 - a) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych-do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
 - b)wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki –do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
 - c)uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych-do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
 - d)słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych-do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 4.Wniosek o przyznanie pomocy materialnej może składać: rodzic, pełnoletni uczeń, opiekun prawny, dyrektor szkoły,
- 5.O stypendium szkole może ubiegać się osoba, jeżeli miesięczna wysokość dochodu w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty o której mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- 6.Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się **do 15 września danego roku szkolnego**, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów pracowników służb społecznych-**do 15 października danego roku szkolnego**. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o stypendium szkolne może być złożone po upływie terminu (art.90n ust.6 i 7 ustawy). Wniosek składa się w Gminnym Zespole Obsługi Szkół w Walimiu.
- 7.**Pomoc materialna o charakterze socjalnym jest udzielana na cele edukacyjne, dlatego też każda osoba, która otrzymuje pomoc ma obowiązek wykorzystać stypendium zgodnie z jego przeznaczeniem. Wnioskodawca zobowiązany jest do dokumentowania i przedstawienia rachunków potwierdzających celowość wydatków do Gminnego Zespołu Obsługi Szkół w Walimiu.**
- 8.**Wnioskodawca w przypadku zmiany adresu, szkoły lub zaprzestania nauki zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o zaistniałej sytuacji Gminny Zespół Obsługi Szkół w Walimiu.**
- 9.**Wnioskodawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Gminnego Zespołu Szkół w Walimiu o każdej zmianie sytuacji dochodowej rodziny, która wiąże się z przyznaniem stypendium szkolnego. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania. Należności nie słusznie pobrane podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym, w administracji.**